



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»**

368140, Казбековский район, село Дылым, ул. «20-летия народного ополчения». тел(фак)21648: Email: kazbekruo@mail.ru

ПРИКАЗ

« 01 » 11 2019г.

№ 199

с.Дылым

Об утверждении положения по организации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

В целях обеспечения общедоступности образования, оказания методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение по организации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.
2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте МКУ «Управления образования муниципального района «Казбековский район»
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления МР «Казбековский район» Гаирбекова А.У.

Начальник



М.И.Магомаев

УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника МКУ
«Управления образования муниципального района
«Казбековский район»
От 01.11.2019г.

№

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому (далее – Положение) разработано на основании следующих документов:

- а) Конституции Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;
- б) Федерального Закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- в) Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании»;
- г) Федерального Закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

1.2. Настоящее Положение обеспечивает правовые основы организации методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

1.3. Определяет цели и задачи, порядок предоставления методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

1.4. Регламентирует деятельность муниципальных образовательных учреждений в части порядка организации и координации методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, проживающих на территории Казбековского муниципального района.

II. Цели и задачи методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому

2.1. Основными целями и задачами методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, являются:

- оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей в возрасте от 1 года до 7 лет на дому, по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

-оказание помощи родителям (законным представителям) и детям 5-7 лет, воспитывающимся на дому, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

-распознавание, диагностирование проблем в развитии ребенка;

-оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих детский сад.

III. Порядок предоставления методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому

3.1. Методическая, диагностическая, консультативная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому оказывается муниципальными казенными общеобразовательными учреждениями (далее – Учреждения). МКУ «Управление образования муниципального района «Казбековский район» (далее – Управление) осуществляет контроль за деятельностью Учреждений

3.2. Для оказания помощи Управление создает банк данных о детях (семьях), проживающих на территории Казбековского муниципального района, который уточняется, анализируется с целью определения детей (семей), не посещающих детский сад ежегодно.

3.3. Управление изучает потребности родителей, (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому через информирование, анкетирование, собеседование.

3.4. Управление оказывает помощь, организуя работу консультативного пункта в Учреждении.

3.5. Консультации организуются в помещениях Учреждения (кабинетах логопеда, педагога-психолога и др.), отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности на основе письменных заключений территориальных органов Государственного Роспотребнадзора и Государственной противопожарной службы.

3.6. Учреждения размещают информацию в средствах массовой информации, и на сайте Управления, о графике работы консультативного пункта.

3.7. Родители (законные представители), воспитывающие детей дошкольного возраста на дому, обращаются в Учреждения с письменным заявлением на оказание помощи в течение всего календарного года без ограничений.

3.8. Учреждения, в лице директора, и родители (или один из родителей) (законных представителей), воспитывающие детей дошкольного возраста на дому, заключают договор. В договоре устанавливается время, место, тема, содержание консультативной помощи.

3.9. Консультации строятся на основе интеграции деятельности специалистов: социального педагога, педагога-психолога, педагога-логопеда, других специалистов, - в соответствии с потребностями семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.10. Учреждения взаимодействует с муниципальными дошкольными образовательными учреждениями для наиболее полного удовлетворения потребностей родителей (законных представителей).

3.11. Координацию деятельности специалистов, контроль осуществляет директор Учреждения.

IV. Организация работы консультативного пункта

4.1. Директор издает приказ об организации работы консультативного пункта.

4.2. Консультативный пункт работает по направлениям:

консультирование родителей (законных представителей) по их потребностям;

консультирование родителей (законных представителей) по тематике, определяемой Учреждением;

проводит мероприятия с детьми, не посещающими детский сад.

4.3. Для организации работы консультативного пункта Учреждение проводит следующую работу:

-заключает договоры с родителями (законными представителями);

-выявляет, уточняет потребности родителей (законных представителей);

-диагностирует детей;

-на основе выявленных потребностей, результатов диагностирования детей составляет план работы с семьями;

-проводит консультации для родителей и занятия с детьми по утвержденному графику;

-информирует родителей (законных представителей) о времени, месте и тематике работы консультативного пункта.

4.4. В рамках консультативного пункта могут проводиться консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории для родителей (законных представителей).

4.5. Работа с родителями (законными представителями) и детьми может проводиться в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

V. Обязательная документация

Управление ведет следующую документацию:

- банк данных о всех детях (семьях), проживающих на территории Казбековского муниципального района с рождения до 7 лет, не посещающих детский сад, на бумажных и электронных носителях;

Учреждения ведет следующую документацию:

- договоры Учреждения и родителей (законных представителей) на оказание помощи;

- перспективный план работы с семьями;

- журнал учета работы консультативного пункта по форме согласно приложению к Положению.

Приложение к
Положению

Журнал
учета работы консультативного пункта по оказанию
методической, диагностической, консультативной помощи семьям,
воспитывающим детей дошкольного возраста на дому

№ п/п Дата обращения	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Тема консультации	Форма проведения консультации	Дата, время проведения консультации	Ф.И.О. консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультирования